

Operatore turistico addetto agli uffici



Durata: Annuale - n. 14/20 ore settimanali

Programma di massima

- Tecnica turistico-alberghiera
- Psicologia del turismo
- Geografia del turismo
- Storia dell'arte e del folklore
- Legislazione turistica ed economia
- Calcolo e computisteria
- Lingua inglese
- Lingua tedesca

Esercitazioni e didattica

Le lezioni saranno svolte nei locali dell' Istituto con l'ausilio di mezzi audiovisivi, computers etc. Il tirocinio sarà svolto presso strutture turistico-alberghiere convenzionate con l'istituto.

Sbocchi professionali

Villaggi
Alberghi
Enti locali
Aziende turistiche in qualità di Operatore amministrativo e di servizi.

Titolo

Al termine del corso all'allievo, esaminato da una commissione nominata dalla Regione Puglia, verrà rilasciato un Attestato di Qualifica per l'inquadramento aziendale e per l'ammissione ai concorsi pubblici del settore specifico.